

## Договор №12

на оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Корочанского района

г. Короча

«16» марта 2020 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Корочанская центральная районная больница» (сокращенное наименование - ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ») в лице главного врача Жирова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление медицинской деятельности серия №ЛО-31-01-002951 от «28» октября 2019 года, выданной Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шейнская средняя общеобразовательная школа имени Героя РФ Ворновского Ю.В. Корочанского района Белгородской области» (сокращенное наименование - МБОУ «Шейнская СОШ» имени Героя РФ Ворновского Ю.В.), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Суханкиной Галины Юрьевны, действующего(ей) на основании Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 31ЛО1 №0000918 от «12» марта 2014 года с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, Образовательное учреждение поручает, а ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» обязуется оказывать услуги по первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации.

1.2. ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» закрепляет за Образовательным учреждением медицинского работника с занятием должности, согласно штатного расписания, для осуществления медицинского контроля за состоянием здоровья детей, доврачебного обслуживания, организации профилактических прививок школьников, профилактических медицинских осмотров несовершеннолетним. В период обучения и воспитания в Образовательных учреждениях, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. Образовательное учреждение предоставляет ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» безвозмездно помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (если медобслуживание осуществляется на базе школы).

1.4. Место оказания первичной медико - санитарной помощи несовершеннолетним (обучающимся, воспитанникам) осуществляется на базе Шейнского центра общей врачебной практики (семейной медицины): расположенного по адресу: 309202, Белгородская область, Корочанский район, с. Шейно, ул. Школьная, д. 29.

1.5. Медицинская организация обеспечивает отделение медицинской помощи обучающихся лекарственными препаратами для медицинского применения.

1.6. Настоящий договор заключается на безвозмездной основе.

### 2. Обязанности сторон

2.1. Медицинская организация гарантирует выполнение функциональных обязанностей медицинским работником в Образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с приказом Минздрава России от 5 ноября 2013



года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2. Медицинский работник по обслуживанию Образовательном учреждении осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в Образовательном учреждении;
- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в Медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в Образовательных учреждениях;
- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 марта 2014 г. № 125н);
- участие в проведении, совместно с врачом по гигиене детей и подростков, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательных учреждениях;
- участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;
- участие в организации медицинских осмотров несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в Образовательных учреждениях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;
- участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;
- участие в оценке функциональной готовности несовершеннолетнего к обучению школе, при переводе обучающегося в класс компенсирующего обучения, при переходе несовершеннолетнего в организацию с повышенным уровнем образования и др.;
- участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинской организации и психологами и педагогами Образовательного учреждения по вопросам профессиональной пригодности несовершеннолетних;
- участие в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в Образовательном учреждении мероприятий и в контроле их эффективности по формированию у несовершеннолетних (на групповом и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в том числе по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;
- участие в проведении профилактической работы в Образовательном учреждении по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;
- взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении диверсионных и асоциальных



- форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);
- участие совместно с медико-социальным отделением детской поликлиники (отделения) и другими медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) в реализации медико-психологических образовательных программ;
  - подготовки несовершеннолетних к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;
  - участие в проведении в условиях Образовательного учреждения работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
  - информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;
  - участие в оздоровлении несовершеннолетних в период их отдыха;
  - учет и анализ случаев травм, полученных в Образовательных учреждениях;
  - передачу сведений ответственному медицинскому работнику Медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
  - дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
  - хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
  - соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
  - соблюдение правил асептики и антисептики;
  - работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
  - анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
  - учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;
  - взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами Медицинских организаций, семейными врачами и другое, психологами и педагогами Образовательного учреждения;
  - оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
  - передачу сведений ответственному медицинскому работнику Медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, и назначение медицинских работников, ответственных о фактах поступления (обращения) таких пациентов;
  - ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

### 2.3. Образовательное учреждение обязуется:

- предоставить помещения (рабочее место) находящиеся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующие устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи медицинскими работниками ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ»;
- создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи (своевременно выполнять технические работы по ремонту помещения, оборудования, инструментария; обеспечивать лекарственными средств, перевязочным материалом, дезинфицирующими средствами, находящимся на балансе Образовательного учреждения);
- оказывать содействие работникам ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» при выполнении ими принятых обязательств по медицинским осмотрам обучающихся (предоставить список обучающихся с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования; обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и другое);



- доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;
- при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в Образовательном учреждении, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, Образовательное учреждение оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

### 3. Права сторон

- 3.1. Медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, вправе:
- 3.1.1. предъявлять требования к администрации Образовательного учреждения, к ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» по созданию необходимых условий на рабочем месте, обеспечивающих качественное выполнение своих должностных обязанностей;
  - 3.1.2. повышать свою квалификацию на курсах, программах усовершенствования;
  - 3.1.3. знакомиться с проектами решений руководителя Образовательного учреждения, касающихся деятельности учреждения, в котором исполняет свои обязанности;
  - 3.1.4. участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;
  - 3.1.5. вносить на рассмотрение руководителей учреждений (главного врача, директора школы) предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности Образовательного учреждения, варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков;
  - 3.1.6. осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений отрасли здравоохранения и образования.
- 3.2. Образовательное учреждение вправе:
- 3.2.1. требовать от медицинского работника исполнения обязанностей, оговоренных в настоящем договоре, должностной инструкции, приказов, указаний, законодательных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Устава учреждения.
  - 3.2.2. ходатайствовать перед главным врачом ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» о замене медицинского работника.
- 3.3. Получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

### 4. Ответственность

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин условий настоящего договора, а медицинского работника своих должностных обязанностей, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, руководитель медицинской организации, медицинская сестра несут ответственность, в том числе и дисциплинарную, в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса медицинская сестра может привлекаться к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных в должностной инструкции, медицинская сестра несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.
- 4.4. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут одной из сторон, если другая сторона существенно нарушает свои обязательства по настоящему договору.
- 4.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Взаимоотношения, связи по должности

- 5.1. Медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением:



- работает по графику, составленному исходя из 39-часовой рабочей недели и утвержденному главным врачом ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ»;
- свою работу на каждый учебный год и каждый учебный модуль планирует под руководством непосредственного руководителя. План работы согласовывается директором школы, не позднее пяти дней с начала планируемого периода;
- получает от директора школы и непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы;
- передает непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения;
- взаимодействует в процессе своей деятельности с педагогическим, административным и обслуживающим персоналом;
- в письменной форме информирует руководителя ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ» и руководителя Образовательного учреждения о выявленных нарушениях и факторах риска.

#### 6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2020 года. Если одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год. Договор может быть пролонгирован неопределенное количество раз.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ», а один экземпляр для Образовательного учреждения.

#### 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

**МБОУ «Проходенская ООШ»**  
 309202, Российская Федерация,  
 Белгородская область, Корочанский район,  
 село Шеино, улица Школьная, 31  
 ИНН 3110006829  
 КПП 311001001  
 БИК 041403001  
 р/с 40701810114031000004 Отделение  
 Белгород г. Белгород  
 Тел./факс: (47231) 3-95-36

**ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ»**  
 309210, Российская Федерация, Белгородская  
 область, город Короча, улица  
 Интернациональная, 70  
 ИНН 3110002246  
 КПП 311001001  
 БИК 041 403 001  
 р/с 40601810914033000001 Отделение Белгород  
 г. Белгород  
 Тел./факс: (47231) 5-55-50

Директор  
 МБОУ «Проходенская ООШ»  
 Суханкина Г.Ю.  
 «16» августа 2020 г.  
 М.П.

Главный врач  
 ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ»  
 А.В. Жиров  
 «16» августа 2020 г.  
 М.П.

Согласовано: юристконсульт  
 Ю.С. Шестухина